Texte knackig überarbeiten — Checkliste

# Schritt: Aufbau überarbeiten

Konzentriert sich der Text auf ein Hauptthema? Wurden die Fakten auf Richtigkeit überprüft? Enthält der Text maximal drei erläuternde Fakten? Steht das Wesentliche am Anfang des Textes?

Verdeutlicht die Headline die Kernaussage? Passt der Teaser zur Aussage der Überschrift? Ist ein langer Text durch Absätze aufgelockert? Sind Zwischenüberschriften sinnvoll?

Entspricht das Layout dem festgelegten Corporate Design?

# Schritt: Inhalt überarbeiten

Enthält der Text mindestens eine der folgenden Kriterien: Liegt der Fokus auf aktuellen Inhalten?

Gibt es nützliche Ratschläge im Text? Wird exklusives Wissen weitergegeben? Spricht das Schreiben die Emotionen an? Ist der Text unterhaltsam?

# Schritt: Stilistischer Feinschliff

Lassen sich Schachtelsätze kürzen? Gibt es starke Verben?

Kann Nominalstil vermieden werden? Überwiegt die aktive Schreibweise?

Sind Füllwörter und Floskeln aus dem Text gestrichen?

Lassen sich Adjektive durch starke Verben und Substantive ersetzen? Gibt es eine einheitliche Gendersprache?

# Schritt: Rechtschreibprüfung

Text erst mit etwas zeitlichem Abstand bearbeiten Fehlermeldungen des Autokorrekturprogramms beachten Text oder Textpassagen laut vorlesen

Evtl. Schriftart und Schriftgröße verändern Evtl. kurzen Text ausdrucken

Text gegenlesen lassen