

Agenda für die Teamsitzung – Vorlage

Zuständig für Moderation:

Zuständig für Protokoll:

1x pro Monat: Rückmeldungen aus den einzelnen Gruppen

Informationen

Zuständig	Thema	Zeitungfang	Priorität*

Planungen und Entscheidungen

Zuständig	Thema	Zeitungfang	Priorität*

Pädagogik (z. B. Fallbesprechungen)

Zuständig	Thema	Zeitungfang	Priorität*

Besonderes (z. B. Feste, Elternveranstaltungen)

Zuständig	Thema	Zeitungfang	Priorität*

* Priorität: 1 = nicht verschiebbar; 2 = kann maximal 1x geschoben werden; 3 = wenn noch Zeit ist