****

**Stellenbeschreibung – Checkliste**

**Pflegerische Tätigkeiten:**

Wickeln

Nasse Kleidung wechseln

Hilfe beim Schuhe/Jacke anziehen

Mittagsschlaf beaufsichtigen

**Hauswirtschaftliche Tätigkeiten:**

Tisch decken, abräumen, wischen

Tee kochen

Imbiss richten

Begleitung beim Frühstück/Mittagessen

Wäsche waschen

Ordnung halten/Putzplan einhalten

**In der Gruppe:**

Eine Kleingruppe im Spiel begleiten (Anzahl definieren), bauen, malen

Freispiel aktiv begleiten

Aufsicht von bis zu \_\_\_\_\_ Kindern selbstständig übernehmen

Telefondienst und Notizen im Dienstbuch/Kalender

Ein Spiel/Lied im Morgenkreis anleiten

Aufräumzeit mit den Kindern durchführen

Teilnahme an Teamsitzungen

Teilnahme an Elternabenden/Veranstaltungen

**Je nach Eignung nach einer Eingewöhnungs- und Anleitungszeit:**

Einen Morgenkreis selbst planen und durchführen

Kleinere Angebote (basteln, turnen …) durchführen

Beobachtungen durchführen und dokumentieren

**Administrative Tätigkeiten:**

Anwesenheitsliste führen

Kopien anfertigen

Elternbriefe verteilen

Einkäufe erledigen

Bestellungen aufgeben

Klett Kita GmbH, Eine Kita leiten, Ausgabe August 2024, Doro Benker: Quereinstieg in der Kita